



TOROS ÜNİVERSİTESİ



**Bilimsel Yayın Komisyonu, İç
Değerlendirme Raporu - 2025**



YAYIN KOMİSYONU RAPORU-2025

GİRİŞ

BİRİMİN YASAL DAYANAĞI

Komisyon ve Kurulun adı	Yayın Komisyonu
Yönerge, Esaslar veya Yönetmelik adı	Tos Üniversitesi Yayın Yönergesi
Yayınlama tarihi	2020
Değişikler	-

BİRİMİN SORUMLULUK ve FAALİYET ALANLARI

Yayın Komisyonu, Tos Üniversitesi “Üniversiteler Yayın Yönetmeliği” çerçevesinde, üniversite tarafından basılacak ve öncelikli olarak ders aracı olarak kullanılacak yayınların (ders kitabı, yardımcı ders kitabı, çeviri ders kitabı, ders notu ve diğer yayınlar) içerik ve biçim standartlarını belirlemek ve basım süreçlerini düzenlemekle sorumludur. Bu kapsamda birimin başlıca görev ve faaliyet alanları şunlardır:

- Standart Belirleme:** Ders yayınlarının içerik, format ve basım açısından üniversite standartlarına uygunluğunu sağlamak.
- İçerik Değerlendirme:** Yayınlanacak eserlerin akademik ve pedagojik açıdan uygunluğunu incelemek.
- Basım Süreci Yönetimi:** Yayınların basımına ilişkin esasların uygulanmasını takip etmek ve gerekli koordinasyonu sağlamak.
- Kalite Kontrol:** Yayınların basım öncesi ve sonrası kalite standartlarına uygunluğunu denetlemek.
- Danışmanlık ve Rehberlik:** Akademik birimlere ve yazarlarına yayın süreçleri ve standartları konusunda rehberlik sağlamak.

YÖNETİM

Tos Üniversitesi Yayın Komisyonu, üniversite yayınlarının planlanması, hazırlanması ve basım süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak üzere oluşturulmuş bir birimdir. Komisyon, “Üniversiteler Yayın Yönetmeliği” çerçevesinde görev yapar ve akademik birimlerle işbirliği içinde yayınların içerik, kalite ve standart açısından uygunluğunu denetler. Bu çerçevede, komisyonun üyeleri ve yönetim bilgileri aşağıda sunulmaktadır.

Unvanı, Adı-Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Tunay KÖKSAL	Komisyon Başkanı
Prof. Dr. Mehmet ÇAKIROĞLU	Üye
Prof. Dr. Köksal HAZIR	Üye
Diler YETER	Raportör



SÜREÇLER

Toros Üniversitesi Yayın Yönergesinin 5. maddesi gereğince oluşturulan Üniversite Yayın Komisyonu'nun süreçleri aşağıdaki gibidir:

1. Komisyonun Kurulması ve Görev Süresi:

- Rektör tarafından görevlendirilecek bir Rektör Yardımcısı başkanlığında, Üniversite Yönetim Kurulunun kendi üyeleri arasından seçeceği iki öğretim üyesinden oluşur.
- Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır.
- Sekretarya görevi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.

2. Yayın Taslaklarının İncelenmesi ve Değerlendirilmesi:

- Gelen yayın taslakları içerik ve eğitim-öğretim ihtiyaçları açısından değerlendirilir.
- Taslağın ders kitabı, yardımcı ders kitabı, teksir veya diğer kategorilerden hangisine ait olduğuna karar verilir.

3. Basım ve Yayın Süreçleri:

- Basılma sırası, baskı adedi ve basım şekli belirlenir.
- Basılan eserlerin maliyeti ve satış fiyatı tespit edilir.
- Telif hakları hesaplanır ve ödemelerin yapılma şekli belirlenir.
- Yayınlar, Üniversiteler Yayın Yönetmeliği uyarınca ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtılır veya dağıtımı sağlanır.
- Yayınların satış, pazarlama ve dağıtımı için üçüncü şahıslar ve kurumlarla gerekli şartnameler veya protokoller hazırlanır.

4. İşbirliği ve Destek:

- Komisyon, öğretim elemanları ve diğer idari personelin hizmetlerinden yararlanabilir.
- Gerektiğinde meslek gruplarına veya belirleyeceği esaslara göre geçici alt komisyonlar kurabilir.
- Başka üniversiteler veya araştırma kurumlarından bir veya birden fazla görüş talep edebilir.

5. Diğer Faaliyetler:

- Komisyon, gerekli gördüğü diğer faaliyetleri yerine getirir.



Toros Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü, Birim İç Raporları

Toros Üniversitesi Yayın Yönergesi gereğince, yayınların aşağıdaki aşamalardan geçmesi gerekmektedir:

- Yayın taslakları, eser sahibi tarafından yazarı veya yazarları tanımlayan unsurlardan arındırılmış biçimde, dört kopya kâğıt çıktısı ile dijital metin ve eserde yer alan görsel malzemeyi içeren CD ortamında, bu Yönergede belirtildiği şekilde bağlı olduğu bölüm başkanı ve dekan/müdür onayı ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına teslim edilir.
- Teslim sırasında Ek-2’de yer alan form kullanılır.
- Yayın taslağı, Yürütme Kurulu tarafından incelendikten sonra, Hakem Değerlendirme Formu ile değerlendirilmek üzere hakemlere gönderilir.
- Yürütme Kurulu, yayın taslaklarını hakem raporlarının tamamlanmasından itibaren 30 gün içinde, Yönergede belirtilen görevler çerçevesinde inceler ve hazırladığı raporu hakem raporları ile Üniversite Yayın Komisyonuna iletir.
- Rapor, Ek-3’de yer alan form doldurularak bildirilir.
- Bildiriler kitabı grubuna giren yayınlar, bilimsel toplantının gerçekleştiği tarihten itibaren en geç altı ay içinde, ilgili toplantının düzenleme kurulunca yayına hazır hâle getirilerek Yayın Komisyonuna sunulur.
- Formlar, Yayın Yönergesinin en son sayfasında mevcuttur.

Bu kapsamda, yayın komisyonunda son değerlendirilen 10 yayından 8’inin bildiri kitapları olduğu görülmektedir. Bu 10 yayın, aşağıdaki şekilde değerlendirmeye alınmıştır:

İlgili birimden, Yayın Yönergesinin eki olan yayın öneri formu ve yayının bilimsel, biçimsel ve etik değerlendirmesini içeren rapor ile önerilen yayın taslağı, Yayın Komisyonu Başkanlığına yönetim kurulu kararıyla EBYS üzerinden iletir. Önerilen yayın, hakem değerlendirmesinden geçtiği için yürütme kuruluna gitmeden doğrudan Yayın Komisyonu tarafından değerlendirilir ve yayın kararı Ek-4 doldurularak Üniversite Yönetim Kuruluna gönderilir.

Yayın kararı alındığında, Kültür ve Turizm Bakanlığından ilgili kitap için ISBN alınır ve ilgili birime bildirim yapılır. Bu bildirim sırasında, Yayın Komisyonu ekleri olan Yayın Sözleşme Formu ve Yayın Telif Hakkı Devir Formu da doldurulur. Basılı kaynaklar için gerekli işlemler yürütülerek, ek olarak Yayfed’den bandrol talep edilir. Basılı kaynaklar yazarlara, yayın konusunda bölümü olan tüm üniversite kütüphanelerine ve ayrıca Mersin İl Halk Kütüphanesine teslim edilir. Elektronik yayınlar için E-ISBN alınır ve tüm üniversitelere ile üniversitemiz birimlerine EBYS üzerinden dağıtım yazısı gönderilir. Ayrıca, web sitemizdeki “Yeni Çıkan Yayınlar” sekmesinde yayın erişime açılır.

İş Akış Şeması: [Yayın Komisyon İş Akış Şeması.pdf](#)

Formlar: [Yayın Öneri Formu](#)

[Yayın Sözleşme Formu](#)

[Yürütme Kurulu Değerlendirme Formu](#)



Yayın Telif Hakkı Devir Formu

FAALİYETLER (Faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir)

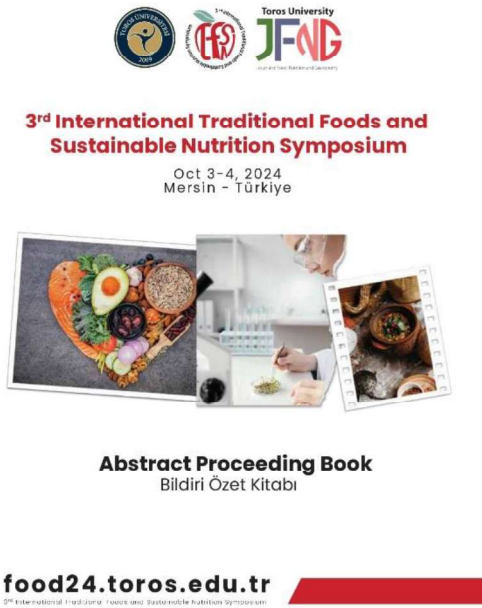
Üniversitemiz Yayın Komisyonu Başkanlığı tarafından 2024 yılında 5 yayın değerlendirilmiş olup, Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile yayımlanmaları uygun bulunmuştur. 5 yayına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Tablo 1: Toros Üniversitesi Bünyesinde Yayımlanan Yayın Listesi

S. N.	YAYIN ADI
1	3. Uluslararası Geleneksel Gıdalar ve Sürdürülebilir Beslenme Sempozyumu Özet Metin Kitabı
2	2nd INTERNATIONAL HEALTH SERVICES CONGRESS
3	Symposium on Functional Materials Science and Engineering (Sfme 2024) Abstracts and Proceeding Book
4	5th International Symposium on Sustainable Logistics 'Green Deal' Proceedings Book
5	Symposium on Functional Materials Science and Engineering (SFME 2025)

Üniversitemiz Yayın Komisyonu Başkanlığı tarafından 2025 yılında değerlendirilerek yayımlanan tabloda yer alan beş yayına ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda sunulmuştur.

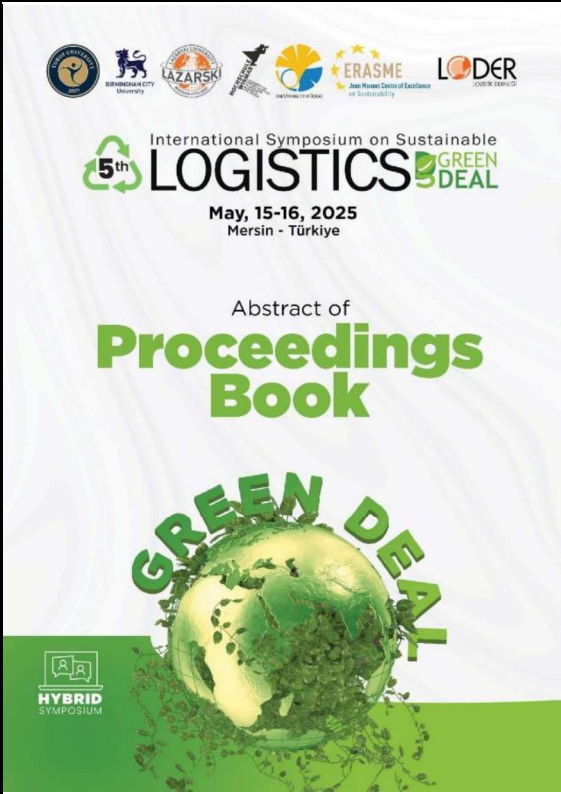
Tablo 2: 2025 Yılında Yayımlanan Yayınların Listesi

	Üniversitemiz Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık ve Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından hazırlanan “3. Uluslararası Geleneksel Gıdalar ve Sürdürülebilir Beslenme Sempozyumu Özet Metin Kitabı” isimli kitap ilgi duyanların yararlanabileceği şekilde E-kitap olarak yayına hazırlanmıştır.
E-ISBN	978-605-9613-30-9
Kitabın Adı	3. Uluslararası Geleneksel Gıdalar ve Sürdürülebilir Beslenme Sempozyumu Özet Metin Kitabı
Editörler	Asst. Prof. Gonca Yıldırım Asst. Prof. Başak Öncel
Sayfa Sayısı	90
e-yayın için	3. Uluslararası Geleneksel Gıdalar ve Sürdürülebilir Beslenme Sempozyumu Özet Metin Kitabı

	Üniversitemiz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından hazırlanan “2nd INTERNATIONAL HEALTH SERVICES CONGRESS” isimli kitap ilgi duyanların yararlanabileceği şekilde E-kitap olarak yayına hazırlanmıştır.
E-ISBN	978-605-9613-31-6
Kitabın Adı	2nd INTERNATIONAL HEALTH SERVICES CONGRESS
Editörler	Assoc. Prof. Efdal OKTAY GULTEKIN
Sayfa Sayısı	288
e-yayın için	2. ULUSLARARASI SAĞLIK HİZMETLERİ KONGRE KİTABI



 Symposium on Functional Materials Science and Engineering (SFME 2024) ABSTRACTS AND PROCEEDINGS	Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi tarafından hazırlanan “Symposium on functional materials science and engineering (sfme 2024) abstracts and proceeding Book” isimli kitap ilgi duyanların yararlanabileceği şekilde E-kitap olarak yayına hazırlanmıştır.
E-ISBN	978-605-9613-32-3
Kitabın Adı	Symposium on functional materials science and engineering (sfme 2024) abstracts and proceeding Book
Editörler	Assoc. Prof. Dr. Ali Kemal HAVARE Assist. Prof. Dr. Merve ÖZCAN Assist. Prof. Dr. Selin Saraç GÜLERYÜZ Prof. Dr. Adnan MAZMANOĞLU Prof. Dr. Zehra YEĞİNGİL
Sayfa Sayısı	57
e-yayın için	Symposium on Functional Materials Science and Engineering Proceeding Book

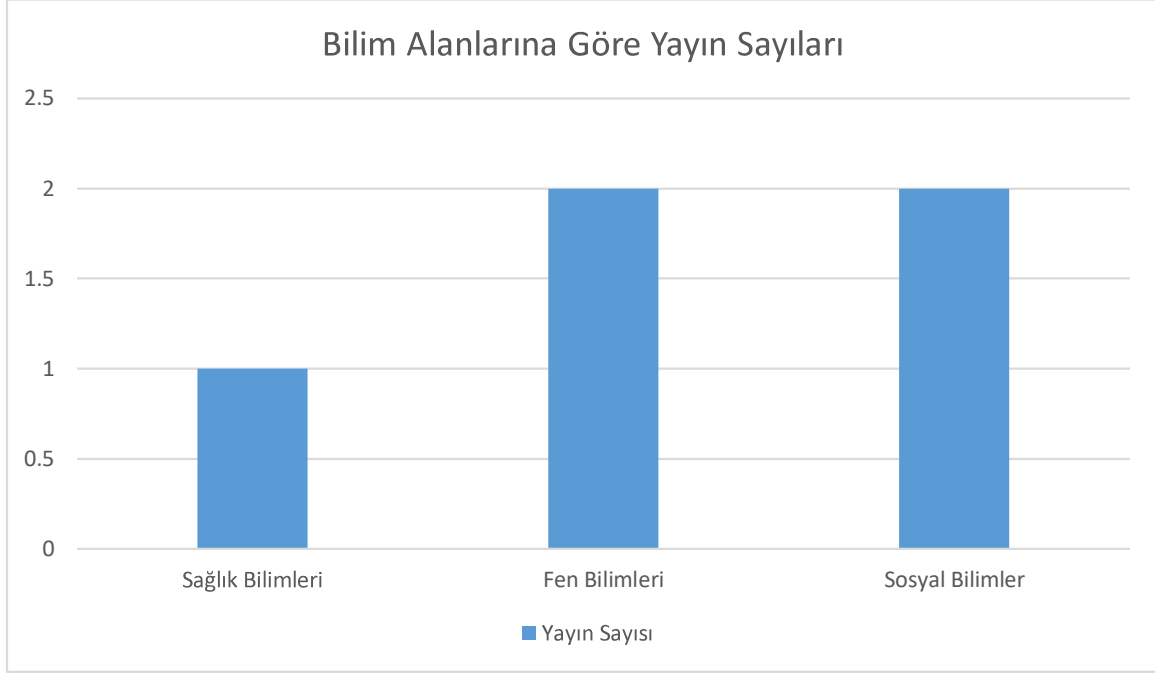
	Üniversitemiz İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi tarafından hazırlanan “5th International Symposium on Sustainable Logistics 'Green Deal' Proceedings Book” isimli kitap ilgi duyanların yararlanabileceği şekilde E-kitap olarak yayına hazırlanmıştır.
E-ISBN	978-605-9613-33-0
Kitabın Adı	5th International Symposium on Sustainable Logistics 'Green Deal' Proceedings Book
Editörler	Prof. Dr. Köksal HAZIR Assoc. Prof. Dr. Ayhan DEMİRCİ Assoc. Prof. Dr. Gökçe MANAVGAT Assoc. Prof. Dr. Özgür Uğur ARIKAN Lect. Dr. Seçkin DOĞAN Res. Asst. Gül ALIŞAR
Sayfa Sayısı	146
e-yayın için	5th International Symposium on Sustainable Logistics 'Green Deal' Proceedings Book



 Symposium on Functional Materials Science and Engineering (SFME 2025) ABSTRACTS AND PROCEEDINGS	Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi tarafından hazırlanan “Symposium on Functional Materials Science and Engineering” isimli kitap ilgi duyanların yararlanabileceği şekilde E-kitap olarak yayına hazırlanmıştır.
E-ISBN	978-605-9613-34-7
Kitabın Adı	Symposium on Functional Materials Science and Engineering (SFME 2025)
Editörler	Zehra YEGINGİL, Ali Kemal HAVARE, Merve ÖZCAN, Selin SARAÇ GÜLERYÜZ, Adnan MAZMANOĞLU
Sayfa Sayısı	51
e-yayın için	Symposium on Functional Materials Science and Engineering (SFME 2025)



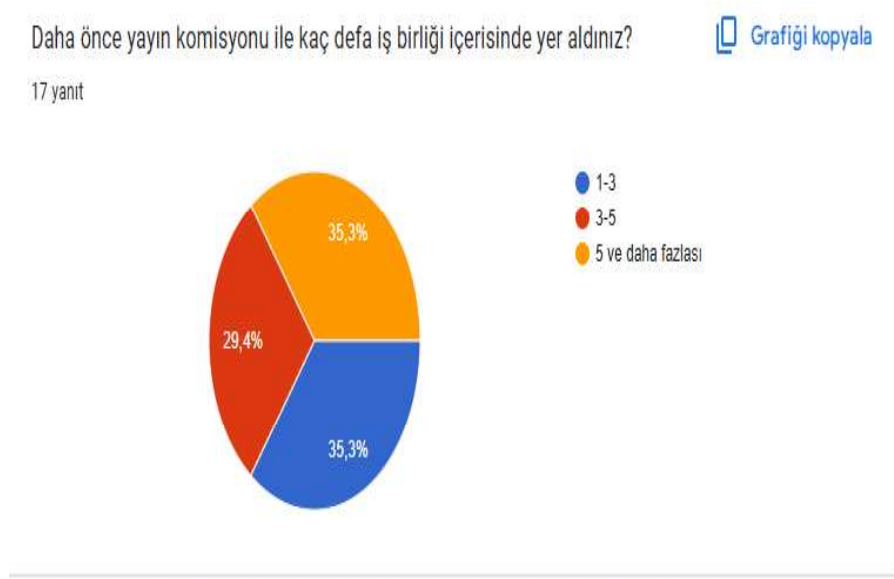
Grafik 1: Toros Üniversitesi 2024-2025 Yılı Bilim Alanlarına Göre Proje Sayıları



PAYDAŞ KATILIMI (Birim faaliyetlerinden etkilenen paydaşlara yönelik yapılan anket, toplantı veya diğer uygulamalardan alınan veriler değerlendirilir)

Birim faaliyetlerinin etkinliğini ve kalitesini artırmak amacıyla, sürecin tüm aşamalarında paydaşların katılımı önem arz etmektedir. Bu kapsamda, birimle etkileşimde bulunan paydaşlardan anket aracılığıyla geri bildirimler toplanmakta ve elde edilen veriler titizlikle analiz edilmektedir. Paydaş katılımı, karar alma süreçlerinin şeffaflığı ve faaliyetlerin ihtiyaçlara uygunluğu açısından temel bir dayanak sağlamaktadır. Paydaşlara gerçekleştirilen anket bulguları aşağıdaki gibidir.

Şekil 1: Yayın Komisyonu İş Birliği Sayısı



Araştırma kapsamında katılımcılara “**Daha önce yayın komisyonu ile kaç defa iş birliği içerisinde yer aldınız?**” sorusu yöneltilmiştir. Elde edilen 17 yanıtın dağılımı üç kategori altında incelenmiştir. Bulgulara göre:

- **%35,3** oranındaki katılımcı **1–3 defa** yayın komisyonu ile iş birliği yapmıştır.
- **%29,4** oranındaki katılımcı **3–5 defa** iş birliğinde bulunmuştur.
- Geriye kalan katılımcılar ise **5 ve daha fazla** kez iş birliği gerçekleştirmiştir.

Bu dağılım, katılımcıların önemli bir kısmının yayın komisyonu ile **az veya orta düzeyde deneyime sahip olduğunu** göstermektedir. En yüksek oranı 1–3 arası iş birliği yapanlar oluştururken, 5 ve üzeri sayıda iş birliği yapanların görece daha düşük düzeyde olduğu anlaşılmaktadır. Bu durum, katılımcıların yayın komisyonu süreçleriyle ilişkilerinin genellikle **sınırlı ancak var olan bir deneyime** işaret ettiğini göstermektedir.

Şekil 2: Yayın Değerlendirme Sürecinin Yayıncılık İlkelerine Uygunluğu

Yayın komisyona iletmış olduğum yayın değerlendirme süreci yayıncılık ilkelerine uygundur.

17 yanıt

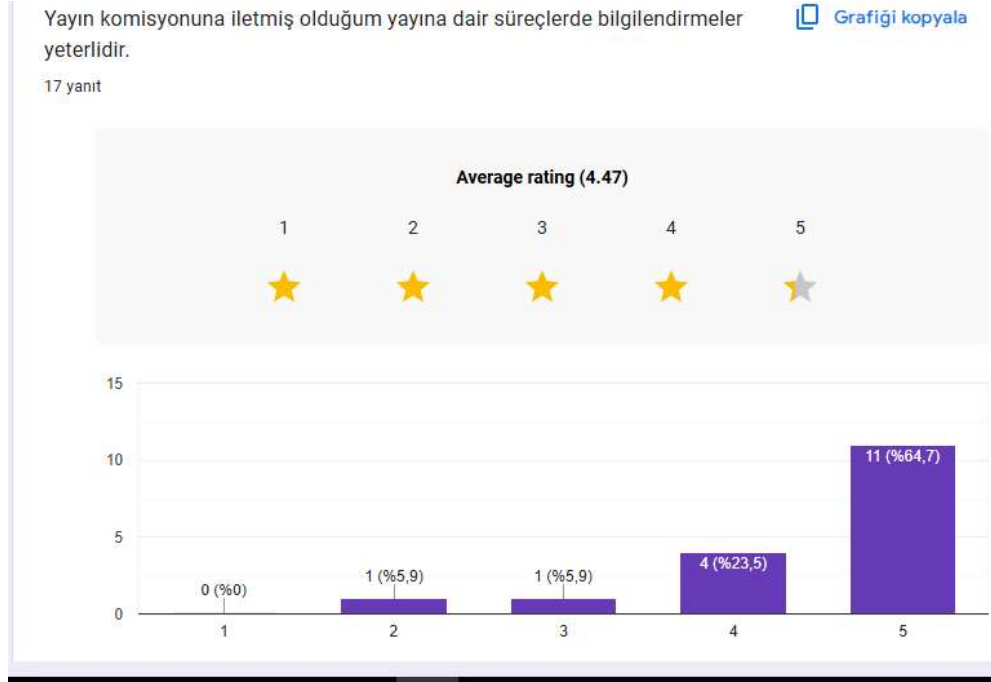
[Grafığı kopyala](#)



Katılımcılara, “Yayın komisyonuna iletmış olduğum yayın değerlendirme süreci yayıncılık ilkelerine uygundur” ifadesine katılım düzeyleri sorulmuş ve toplam **17 yanıt** alınmıştır. Beşli Likert tipi ölçek üzerinden hesaplanan ortalama puan **4.76**’dır.

Bu oldukça yüksek ortalama, katılımcıların büyük çoğunluğunun yayın değerlendirme sürecinin **yayıncılık ilkelerine uygun biçimde yürütüldüğünü düşündüğünü** göstermektedir. Yanıt dağılımının alt düzey seçeneklerde (1–2–3) çok sınırlı olduğu, yüksek düzeyde olumlu değerlendirmeye (4 ve özellikle 5) yoğunlaştığı anlaşılmaktadır.

Bu bulgu, kurumda yürütülen yayın değerlendirme sürecine ilişkin genel algının **oldukça olumlu ve standartlara uygun** olduğunu ortaya koymaktadır. Katılımcıların yayıncılık ilkelerine yönelik farkındalıklarının yüksek olduğu ve süreci etik ilke, tarafsızlık ve profesyonel standartlar açısından olumlu değerlendirdikleri söylenebilir.

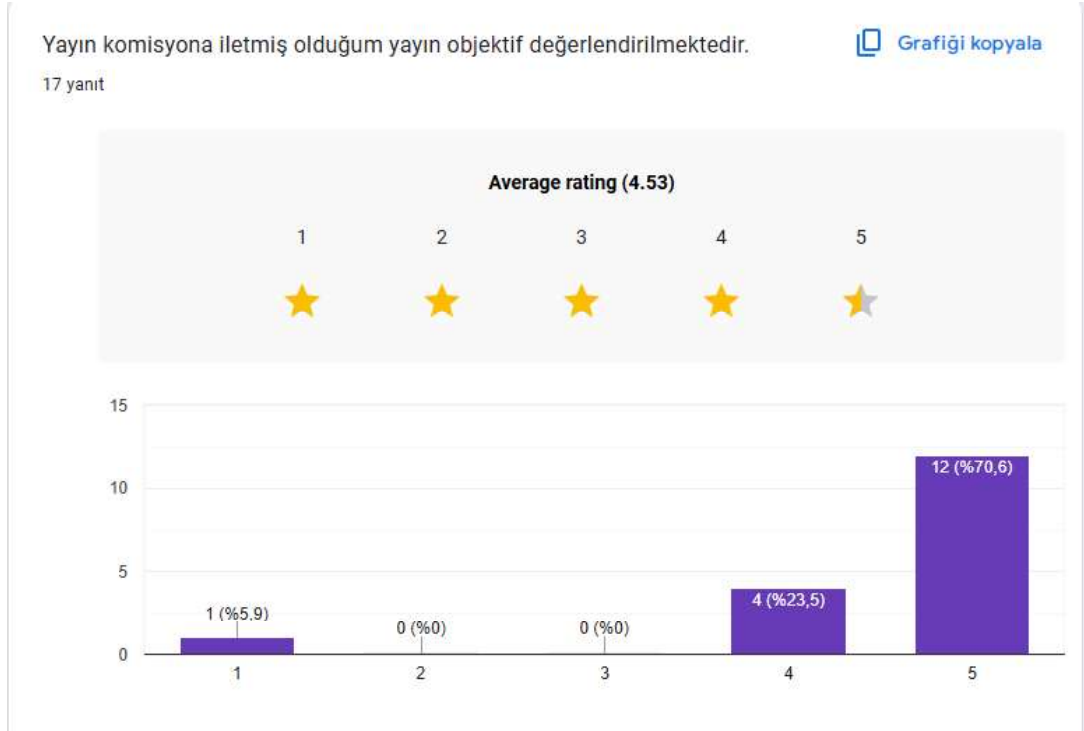
Şekil 3: Yayına İlişkin Süreçlerde Sağlanan Bilgilendirmelerin Yeterliliği

Yayın komisyonuna iletmış olduğum yayına dair süreçlerde bilgilendirmeler yeterlidir” ifadesine ilişkin dağılım incelendiğinde, katılımcıların büyük çoğunluğunun olumlu yönde görüş bildirdiği görülmektedir. Ölçek 1’den 5’e kadar derecelendirilmiş olup, ortalama **4.47**’dir. Bu değer, katılımcıların bilgilendirme süreçlerini genel olarak **“yüksek düzeyde yeterli”** olarak değerlendirdiğini göstermektedir.

Grafikte 4 ve 5 puan veren katılımcıların sayısının belirgin şekilde yüksek olduğu, düşük puanların ise oldukça sınırlı kaldığı anlaşılmaktadır. Bu durum, yayın süreçlerine ilişkin duyuruların, açıklamaların ve bilgilendirme mekanizmalarının yazarlar tarafından büyük ölçüde **etkili, zamanında ve anlaşılır** bulunduğunu ortaya koymaktadır.

Sonuç olarak, bu bulgu yayın komisyonu tarafından yürütülen bilgilendirme faaliyetlerinin amaca uygun şekilde işlediğini; yazarların süreç boyunca ihtiyaç duydukları bilgilere erişebildiklerini ve bilgilendirmelerin şeffaf ve yeterli bulunduğunu göstermektedir.

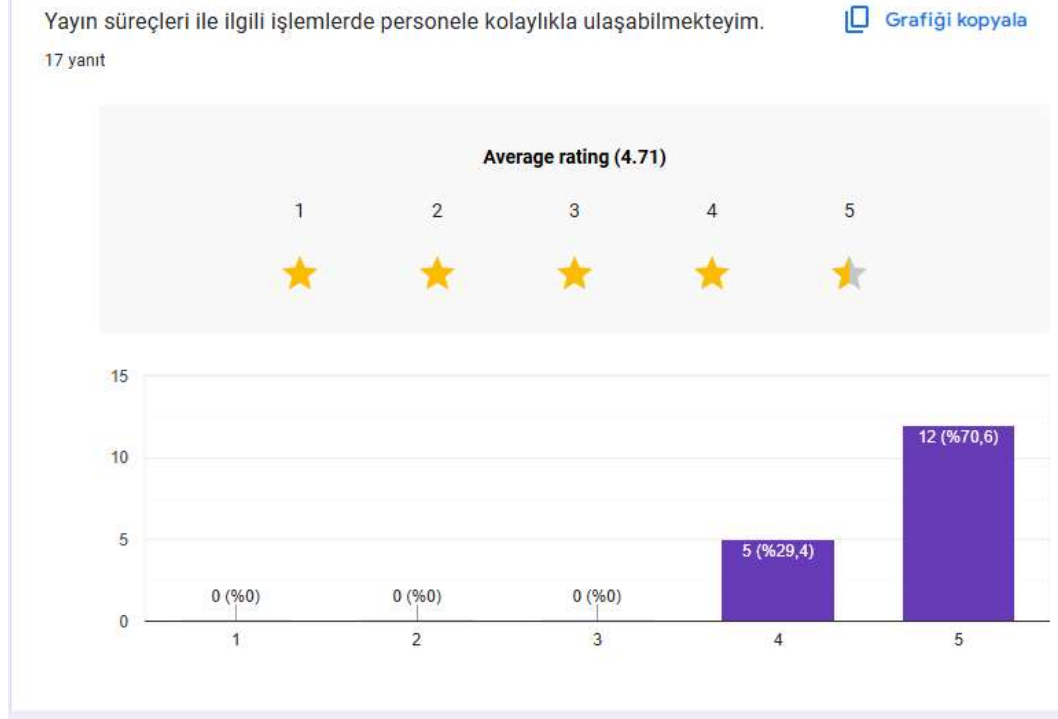
Şekil 4: Yayın Komisyonuna Sunulan Yayının Objektif Değerlendirilme Süreci



“Yayın komisyonuna iletmış olduğum yayın objektif değerlendirilmektedir” ifadesine verilen yanıtlar incelendiğinde, katılımcıların değerlendirmelerinin büyük ölçüde olumlu yönde olduğu görülmektedir. Beşli Likert ölçeğinde elde edilen **4.53 ortalama**, yayın komisyonunun değerlendirme süreçlerinin katılımcılar tarafından **yüksek düzeyde objektif** bulunduğunu göstermektedir.

Grafikte, 4 ve 5 puan veren katılımcıların ağırlıkta olduğu; düşük puanların ise oldukça sınırlı düzeyde kaldığı fark edilmektedir. Bu durum, yayınlara ilişkin değerlendirmelerin kişisel, kurumsal veya dışsal etkenlerden bağımsız şekilde ve belirli ölçütlere bağlı olarak yürütüldüğüne yönelik güçlü bir algının bulunduğunu göstermektedir.

Sonuç olarak elde edilen bulgular, yayın komisyonunun değerlendirme işleyişine ilişkin **güvenin yüksek**, karar ve geri bildirim süreçlerinin ise yazarlar tarafından **adil ve tarafsız** olarak algılandığını ortaya koymaktadır.

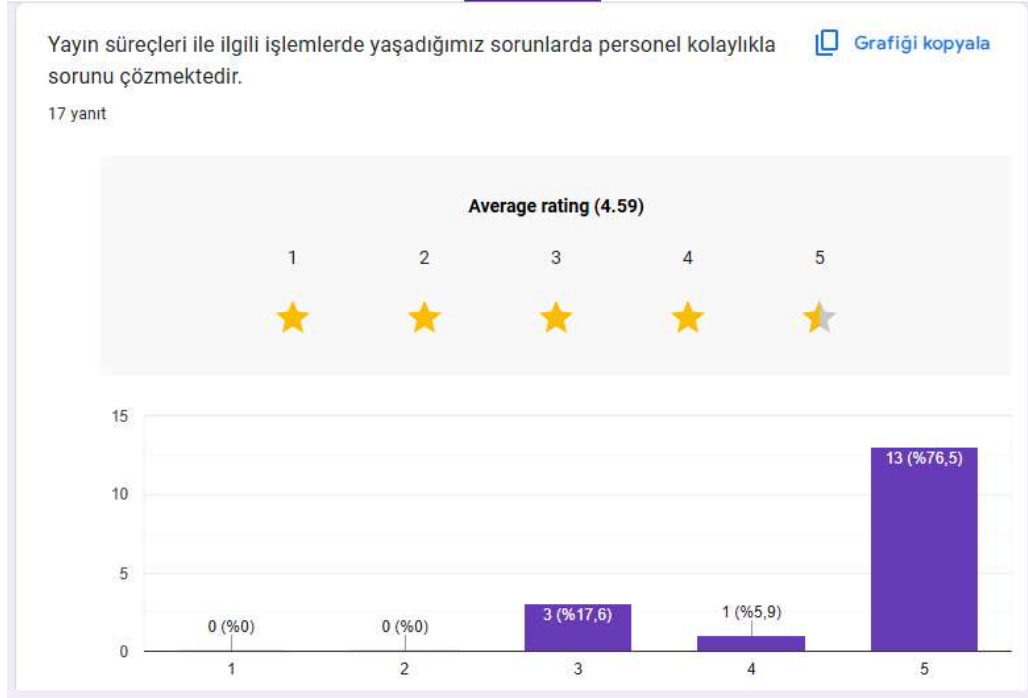
Şekil 5: Yayın Süreçlerinde Personele Erişim Kolaylığı

“Yayın süreçleri ile ilgili işlemlerde personele kolaylıkla ulaşabilmekteyim” ifadesine verilen yanıtların ortalaması **4.71** olup, bu değer katılımcıların büyük çoğunluğunun personele erişim konusunda **çok yüksek düzeyde memnuniyet** duyduğunu göstermektedir.

Grafikte düşük puanların neredeyse hiç yer almaması, özellikle 4 ve 5 puan veren katılımcıların ağırlıkta olması, yayın süreçlerinde görevli personelin iletişimde **erişilebilir, destekleyici ve hızlı geri dönüş sağlayan** bir yapıda olduğunu ortaya koymaktadır. Bu bulgu, yayın süreçlerinin etkin işleminde iletişimin önemli bir unsur olduğunu ve kurum içi koordinasyonun katılımcılar tarafından **başarılı bulunduğunu** göstermektedir.

Sonuç olarak, yayın süreçlerinde yer alan personelin erişilebilirliği, sürecin işleyişine yönelik memnuniyeti artırmakta; bu durum da genel yayın yönetimi uygulamalarının **şeffaf, iş birliğine açık ve kullanıcı odaklı** bir yapıya sahip olduğunu ortaya koymaktadır.

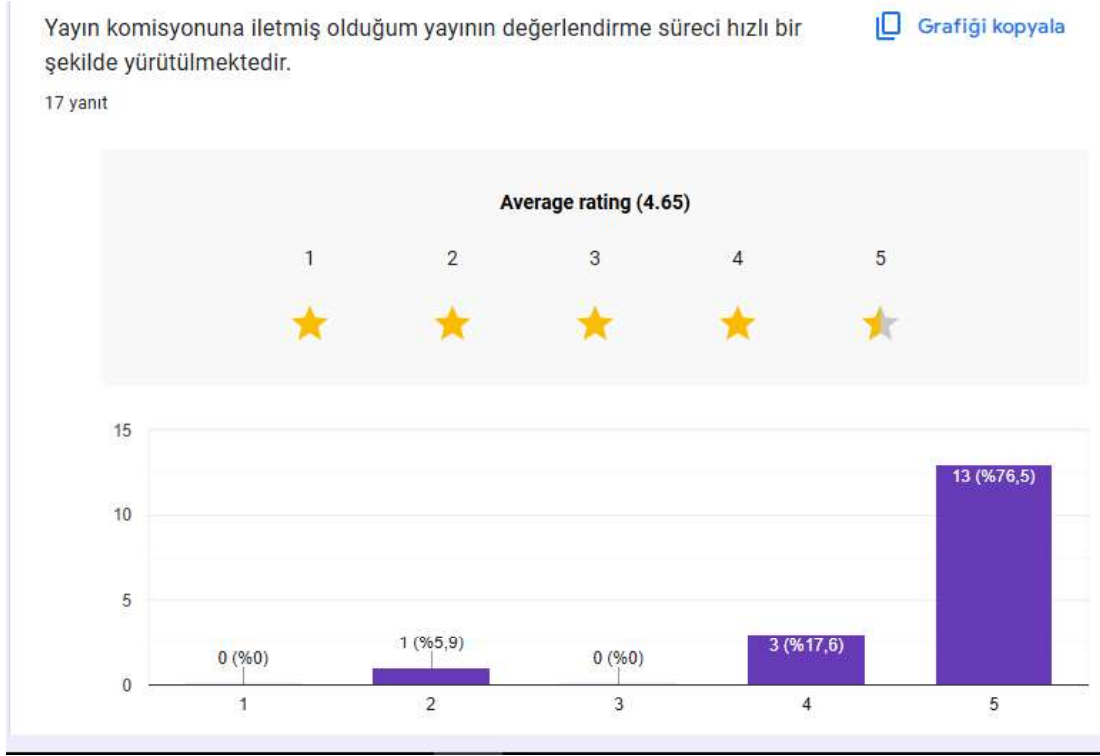
Şekil 6: Yayın Süreçlerinde Karşılaşılan Sorunların Personel Tarafından Etkin Şekilde Çözülmesi



“Yayın süreçleri ile ilgili işlemlerde yaşadığımız sorunlarda personel kolaylıkla sorunu çözmektedir.” ifadesine yönelik verilen yanıtların ortalaması 4.59 olup, katılımcıların büyük çoğunluğunun yayın süreçlerinde ortaya çıkan sorunların personel tarafından etkili bir biçimde çözüldüğüne inandığını göstermektedir. Yanıt dağılımı incelendiğinde; katılımcıların önemli bir kısmının değerlendirmesini en yüksek memnuniyet düzeyi olan “5” kategorisinde yoğunlaştırdığı görülmektedir. Düşük memnuniyet düzeyini ifade eden (1 ve 2 puan) herhangi bir yanıtın bulunmaması, personelin sorun çözme kapasitesinin katılımcılar tarafından tutarlı biçimde olumlu değerlendirildiğini ortaya koymaktadır.

Bu sonuçlar, yayın süreçlerinde görevli personelin hem iletişim hem operasyonel işleyiş açısından etkin bir destek sunduğunu, yaşanan sorunlara hızlı müdahale edebilme becerisine sahip olduğunu ve süreçlerin sürdürülebilirliğine önemli ölçüde katkı sağladığını göstermektedir.

Şekil 7: Yayın Değerlendirme Sürecinin Hızlı Yürütülmesi



“Yayın komisyonuna iletmış olduğum yayının değerlendirme süreci hızlı bir şekilde yürütülmektedir.” ifadesine verilen yanıtların ortalaması **4.65** olup, katılımcıların büyük çoğunluğunun yayın komisyonunun değerlendirme sürecini **hızlı ve etkin** bulduğunu göstermektedir. Yanıt dağılımı incelendiğinde, katılımcıların önemli bir kısmının değerlendirmelerini en yüksek memnuniyet düzeyi olan “5” kategorisinde yoğunlaştırdığı; düşük memnuniyet düzeyini gösteren 1 ve 2 puanlarında ise neredeyse hiç yanıt bulunmadığı görülmektedir.

Bu bulgu, yayın komisyonunun süreç yönetiminde **zamanında geri dönüş, düzenli iş akışı** ve **operasyonel hız** açısından yüksek bir performans sergilediğini ortaya koymaktadır. Katılımcılar tarafından sürecin hızlı işlediğine yönelik güçlü algı, komisyonun işleyişinin kurumsal verimlilik açısından olumlu değerlendirildiğini göstermektedir.



DEĞERLENDİRME VE EYLEM PLANLARI (Faaliyetlerin yeterliliği, paydaş görüşleri doğrultusunda değerlendirilerek eylem planları oluşturulur).

İlgili uygulamalar veya kararların etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla 2024 hedefimizde yer alan yönerge değişikliği 2025 yılında E-80706068-050.04-68049 sayılı 05.12.2025 tarihli yazı ile Üniversitemiz Senatosuna sunulmuştur.

Üniversitemiz yayınevinin en az dört yıl süreyle ulusal düzeyde faaliyet yürütülmüş olması, yayınlarının Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanmış olması, sosyal bilimler alanında farklı yazarlara ait en az 20 kitabı yayımlanmış olması hususları dikkate alınarak, Üniversitemiz Yayınevinin Ulusal Yayınevi statüsüne uygunluğunun Üniversite Yönetim Kuruluna E-80706068-050.04-68049 sayılı 05.12.2025 tarihli yazı ile Üniversitemiz Senatosuna sunulmuştur.

İlgili yazılara ve komisyon raporunun yayımlanmasına ilişkin yayın komisyon kararları aşağıdaki gibidir.



T.C.
TOROS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
YAYIN KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
05/12/2025	7	7

Üniversitemiz Yayın Yönergesinin ilgili maddeleri incelenmiş olup bazı maddelerde değişiklik yapılmasına ve söz konusu değişikliklerin Üniversite Senatosuna sunulmasına oybirliğiyle karar verilmiştir.

(İmza)

Prof. Dr. Tunay KÖKSAL
Komisyon Başkanı

(İmza)

Prof. Dr. Mehmet ÇAKIROĞLU
Üye

(İmza)

Prof. Dr. Köksal HAZIR
Üye

ASLI GİBİDİR

Dilek PETER
Küt. Servis. Daire Bşk. V.



T.C.
TOROS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
YAYIN KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
05/12/2025	7	8

Üniversitemiz Yayınevinin;

- En az dört yıl süreyle ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürütmüş olması,
- Yayınlarının Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanmış olması,
- Sosyal Bilimler alanında farklı yazarlara ait en az 20 kitabı yayımlamış olması hususları dikkate alınarak **Ulusal Yayınevi statüsünde** bulunma koşullarını sağladığı tespit edilmiştir.

Bu doğrultuda, Üniversitemiz Yayınevinin Ulusal Yayınevi statüsünün uygunluğunun Üniversite Yönetim Kurulu Makamı arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Ek: Toros Üniversitesi Yayın Listesi

(İmza)

Prof. Dr. Tunay KÖKSAL

Komisyon Başkanı

(İmza)

Prof. Dr. Mehmet ÇAKIROĞLU

Üye

(İmza)

Prof. Dr. Köksal HAZIR

Üye

ASLI GİBİDİR

Dilek YILMAZ
Küt. ve Dok. Yönetim Bşk. V.



Toros Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü, Birim İç Raporları



T.C. TOROS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ YAYIN KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
30/12/2025	9	10

Üniversitemiz Yayın Komisyonu 2025 raporunun yayımlanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Ek: Yayın Komisyonu Raporu- 2025

(İmza)

Prof. Dr. Tunay KÖKSAL
Komisyon Başkanı

(İmza)

Prof. Dr. Mehmet ÇAKIROĞLU
Üye

(İmza)

Prof. Dr. Köksal HAZIR
Üye

ASLI GİBİDİR

Dilek YETER
Ün. ve Fak. Daire Başkanı